

ZOOM - Istruzioni per l'uso

1. Tramite un browser (Preferibilmente Chrome o Firefox), recarsi all'indirizzo <https://zoom.us>
2. Cliccare sul pulsante blu, in alto a destra, con la dicitura "Sign up, it's free"
3. Inserire il proprio indirizzo e-mail e successivamente una password di propria scelta (min. 8 caratteri con l'obbligo di includere almeno 1 lettera maiuscola e 1 numero);
4. Scaricare il file di installazione/ eseguibile (.exe per Windows, .dmg per macOS, .deb o .rpm per Linux, etc.)
5. Una volta scaricato il file, fare doppio click su di esso per avviare l'installazione (su Windows 7, 8, 8.1 e 10 potrebbe essere necessario consentire al file di "apportare modifiche al computer", niente paura: si tratta solo di concedere al file in esecuzione permessi da SuperUser in modo da poter "scrivere" gli elementi necessari all'interno delle cartelle di sistema e del registro di sistema);
6. A questo punto, troveremo sul Desktop un'icona azzurra con al suo interno una videocamera: clicchiamoci sopra 2 volte consecutive;
7. A questo punto ci troveremo di fronte ad una scelta di vita molto complessa, composta da 2 pulsanti:

- Sul primo, con sfondo blu e testo in bianco, troveremo la dicitura "Join a meeting" che significa "Partecipa a una riunione"
- Sul secondo, con sfondo bianco e testo grigio scuro, troveremo la dicitura "Log in"

A questo punto potrebbe sorgere spontanea la domanda "in quale caso devo cliccare sull'uno e in quale caso sull'altro?"

Chiariamo subito: se un nostro amico ha avviato una riunione e dobbiamo unirvi a lui, clicchiamo sul primo. In tal caso lui ci darà una combinazione composta da codice e password tramite la quale completare la procedura nello step successivo; a questo punto potremmo dire di aver raggiunto il nostro obiettivo;

Se siamo noi a voler iniziare una riunione, clicchiamo sul secondo;

8. Poniamo il caso di essere noi nella situazione di dover avviare una riunione, quindi ipotizziamo di aver cliccato su "Log In" nella precedente schermata; A questo punto, per prima cosa e a completamento di questo paragrafo, dovremo inserire il nome utente (indirizzo e-mail) e password che abbiamo scelto in fase di registrazione sul sito <https://zoom.us>;

9. Una volta effettuato l'accesso, cliccheremo su "New Meeting". Fatto ciò, si aprirà la nostra schermata riunione, non ci resta che cliccare su "Join with computer audio" per confermare che siamo d'accordo nell'utilizzare le periferiche collegate al nostro PC per l'input/output sonoro;

(notare la necessità di avere almeno un microfono e degli altoparlanti collegati al pc (integrati, nel caso si usi un laptop);

10. Per far sì che i nostri amici possano unirsi alla nostra riunione, in alto a sinistra troveremo un pulsante riconoscibile come una "i" cerchiata: cliccandoci sopra, compariranno a schermo alcuni dettagli, di cui ci interesseranno soltanto i campi ID e Password che provvederemo a trascrivere e trasmettere a chi è interessato a partecipare;

Maurizio Zeleznik

